

Obiettivo strategico
S02 <b>Ampliare la dematerializzazione e digitalizzazione dei documenti ed archivi</b> - Ampliare la dematerializzazione e digitalizzazione dei documenti ed archivi
Risultato atteso obiettivo strategico
Ridurre il consumo di risorse /Velocizzare tempi di trasmissione e consultazione atti
Obiettivo operativo
0102.10 <b>Garantire la continuità operativa del sistema informatico</b> - Garantire la continuità operativa del sistema informatico assumendo soluzioni volte a ripristinare lo stato del sistema con l'obiettivo di riportarlo alle condizioni antecedenti a un evento disastroso ripristinando l'intera funzionalità della macchina comunale. Affidare il servizio di conservazione documenti informatici consistente nell'implementazione del software OLIMPO già in dotazione all'Ente con un nuovo servizio di versamento dei documenti informatici presenti all'interno dell'Ente per una successiva conservazione in outsourcing presso Telecomitalia/Trust Technologies accreditato AGID, con la quale la SISCOM ha attivato una convenzione quadro.
Obiettivo gestionale
07_18 <b>ARCHIVIO ELETTRONICO SU DRIVE</b> - All'Ente arrivano numerose informazioni riguardanti atti e riunioni della Città Metropolitana, di consorzi quali il Consorzio Bacino 16, il CSI, l'Autorità d'Ambito ATO3, l'Agenzia per la Mobilità Metropolitana, SETA S.p.A., SAT s.c.r.l.; molte riunioni dei surriferiti consessi richiedono la partecipazione del Sindaco o di Assessori. L'obiettivo è di inserire tutte le notizie riguardanti gli atti, i consorzi, le società in cartelle di archivio su drive liberamente consultabili da parte del Sindaco, degli Assessori Comunali, dei Consiglieri Comunali di maggioranza e dei Responsabili di Settore/Servizio. Nelle cartelle generali relative ad ogni Ente/Società vengono inoltre create altre cartelle in base agli organi che compongono l'Ente, al giorno di riunione dell'organo ecc. Su disposizione del Sindaco è stata anche creata una cartella di lavoro condivisa tra più Servizi (LL.PP., Ambiente e Territorio, Polizia Municipale) riguardante le segnalazioni di rifiuti abbandonati. Per ogni segnalazione viene creata una nuova cartella denominata col nome della stessa ed inserita nella cartella generale dei rifiuti abbandonati. Gli uffici che istruiscono le pratiche hanno la possibilità di inserire nella cartella relativa alla segnalazione tutti gli atti relativi all'iter fino alla risoluzione del problema.
Finalità obiettivo gestionale
Realizzare un sistema rapido di consultazione anche dall'esterno dell'Ente delle informazioni riguardati Enti pubblici, consorzi, società.
Tipologia obiettivo gestionale
Obiettivo di miglioramento
Priorità obiettivo gestionale
Media
Durata
01/01/2018 - 30/04/2018

Fasi	2018												2019												2020												
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
1																																					

Fasi	Risultato atteso	Inizio	Fine
1 - Creazione cartelle	Realizzazione delle cartelle su drive	01/01/2018	30/04/2018
Monitoraggio fase			
Monitoraggio Dicembre 2018: Data completamento: 30/04/2018 Stato della fase: Fase completata Note:			

Indici	2015	2016	2017	Media	Atteso nell'anno	Raggiunto	2019	2020	2021
I10055 - Numero cartelle elettroniche create su drive	-	-	-	-	7,00	12,00	-	-	-

Indicatori di performance	Media	Valore atteso	Valore realizzato	Scostamento
Efficacia				
IN10055 - Numero cartelle elettroniche create su drive ( I10055 - Numero cartelle elettroniche create su drive )	-	7,00	12,00	5,00
Efficienza Economica				
Efficacia Temporale				
Qualità				

COSTI DEL PERSONALE
---------------------

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2018	Percentuale ore contratto al 31/12/2018	Ore contratto al 31/12/2018	Percentuale ore contratto al 31/12/2018	Ore lavorate effettive al 31/12/2018	Percentuale Ore effettive al 31/12/2018	Differenza ore al 31/12/2018	Costo Aziendale
GIGLIOLA RICHETTA	C4	Istruttore Amm.vo	1%	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	1.434,00	14,34	1.853,28	351,57
Totale costo personale				1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	1.434,00	14,34	1.853,28	351,57

COSTI INDIRETTI		
Descrizione	Valore Atteso	Valore Realizzato
Costi Indiretti	84,41	65,69

Costo a previsione dell'obiettivo	435,98	Costo realizzato dell'obiettivo	417,26
-----------------------------------	--------	---------------------------------	--------